

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ПРИНЯТО
на заседании
Ученого совета ФМШ СФУ
Протокол № 5
от «26» февраля 2026 г.

УТВЕРЖДЕНО



Директор ФМШ СФУ

Е.А. Енгуразова

Приказ №

6.02

2026 г. №

18/1-11

ПОЛОЖЕНИЕ
о стажировках обучающихся
физико-математической школы-интерната
ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет»
П СО ФМШ СФУ

Красноярск, 2026

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основе следующих документов:

- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 (с изменениями);
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» от 18 мая 2023 г. № 371 с изменениями);
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» от 22 марта 2021 г. № 115;
- Положение о физико-математической школе-интернате федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский федеральный университет» (утв. 13 октября 2025 г.) (далее – ФМШ СФУ);
- Основная образовательная программа среднего общего образования физико-математической школы-интерната федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский федеральный университет» (утв. 13 октября 2025 г.).

1.2. Положение определяет порядок реализации программы стажировок обучающихся ФМШ СФУ в институты ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет» (далее – Стажировка, СФУ).

1.3. Стажировка является формой реализации внеурочной деятельности обучающихся 11 классов ФМШ СФУ и направлена на реализацию профориентационного компонента в воспитательной деятельности для осознанного выбора обучающимися направления подготовки и ВУЗа.

1.4. Стажировка организуется для обучающихся 11-х классов, выразивших добровольное информированное согласие на участие в программе.

1.5. Программы Стажировок реализуются на базе следующих институтов СФУ (далее – Институты СФУ): Институт инженерной физики и радиоэлектроники, Институт космических и информационных технологий, Инженерно-строительный институт, Институт математики и фундаментальной информатики. Список Институтов СФУ может дополняться.

1.6. Программа Стажировок утверждается на ученом совете ФМШ СФУ, план реализации программы согласовывается ежегодно с Институтами СФУ, на базе которых реализуется программа.

1.7. Планирование Стажировки обучающимися осуществляется в соответствии с их Индивидуальными образовательными программами (далее – ИОП). По итогам Стажировки обучающиеся пишут рефлексивный отчет.

1.8. Сроки проведения стажировки: по отдельному графику в течение учебного года.

II. Цели и функции Стажировки

2.1. Цель Стажировки – содействие формированию у обучающихся 11-х классов реалистичного и осознанного образа будущей профессиональной деятельности через непосредственное участие в учебной, научной и проектной жизни выбранного Института СФУ.

2.2. Стажировка выполняет следующие функции:

2.2.1. Профориентационную:

– обеспечение обучающихся достоверной информацией о содержании, условиях и требованиях к выбранным направлениям подготовки (специальностям);

– формирование реалистичного представления о будущей профессии через знакомство с преподавателями, студентами и молодыми учеными;

– помощь в различении «профессии-мечты» и «профессии-реальности» через выполнение конкретных учебных или проектных заданий;

2.2.2. Диагностическую:

– создание условий для самооценки и рефлексии обучающимися собственных способностей, интересов и склонностей применительно к конкретной профессиональной сфере;

2.2.3. Развивающую:

– развитие навыков академической мобильности, самоорганизации и планирования времени в новых образовательных условиях;

– формирование «мягких навыков» (*soft skills*): коммуникабельность, умение работать в разновозрастных группах (студенты/школьники), навыки публичного представления результатов (на круглых столах) и др.;

– снижение уровня тревожности перед поступлением и началом обучения в вузе за счет предварительной адаптации к университетской среде;

2.2.4. Рефлексивную:

– осмысление обучающимися собственного опыта участия в стажировке;

– формирование способности к самоанализу своих интересов, возможностей и ограничений в контексте выбранного направления подготовки;

2.2.5. Функцию социального партнерства:

- укрепление связей между ФМШ СФУ и Институтами СФУ;
- создание системы непрерывного образования «школа – вуз», обеспечивающей преемственность образовательных программ;
- формирование положительного имиджа Институты СФУ и востребованных профессий в школьной среде.

III. Порядок организации Стажировки

3.1. Заместитель директора по воспитательной работе формирует и размещает на информационном стенде актуальный перечень доступных стажировок с указанием Института СФУ, направления подготовки, сроков.

3.2. Обучающийся совместно с родителями (законными представителями) знакомится с перечнем доступных стажировок и определяет не более двух приоритетных направлений стажировки.

3.3. Для участия в стажировке обучающийся подает классному советнику заявление установленного образца (Приложение 1), согласованное с родителями.

3.4. В случае, если количество поданных заявлений превышает квоту мест, предоставленную Институтом СФУ, администрацией ФМШ СФУ проводится отбор на основании следующих критериев (в порядке приоритета):

- соответствие выбора предметов для сдачи ЕГЭ выбранному направлению Стажировки;
- отсутствие задолженностей по профильным предметам;
- подача заявления в указанные сроки.

3.5. Решение о зачислении на стажировку оформляется приказом директора ФМШ СФУ по представлению заместителя директора по воспитательной работе.

3.6. До начала стажировки обучающиеся знакомятся с ее программой и правилами пребывания в Институте СФУ, проходят инструктаж по технике безопасности; получают задание на стажировку.

3.7. В период стажировки обучающийся обязан:

- соблюдать правила внутреннего распорядка СФУ;
- своевременно прибывать на все запланированные мероприятия согласно расписанию;

- выполнять указания ответственных лиц от Института СФУ и ФМШ СФУ;
- написать отчет о прохождении Стажировки и сдать его заместителю директора по воспитательной работе.

3.8. Задание, выполненное в рамках стажировки, по усмотрению учителя профильных предметов могут быть учтены в образовательном процессе.

3.9. По окончании Стажировки обучающийся предоставляет заместителю директора по воспитательной работе отчет о прохождении Стажировки (Приложение 2), заполняет соответствующий раздел в ИОП, обсуждает с классным советником результаты Стажировки.

3.10. На основе анализа отчетов обучающихся заместитель директора по воспитательной работе составляет аналитическую записку с выводами о качестве проведения Стажировки и предложениями по улучшению работы в данном направлении.

3.11. Обобщенные итоги Стажировки передаются ответственным лицам в Институтах СФУ для корректировки программы Стажировки.

Приложение 1. Форма заявления

Директору ФМШ СФУ
Енгуразовой Е.А.

от ученика _____
(класс)

(фио)

(номер телефона)

Заявление

Прошу направить меня на стажировку в _____ СФУ.
(институт)

В период _____.

Моя цель участия в стажировке: _____

Мои основные задачи во время проведения стажировки: _____

(дата)

_____/_____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Родитель:

(дата)

_____/_____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Классный советник:

(дата)

_____/_____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Приложение 2. Форма отчета о стажировке

Заместителю директора
ФМШ СФУ

Ольшевской О.И.

от ученика _____
(класс)

(фио)

(номер телефона)

Отчет о прохождении стажировки

Место проведения стажировки: _____

Что мне было полезно: _____

Получилось ли достичь цель стажировки: _____

Появились ли после стажировки вопросы, с которыми я буду работать: _____

Во время стажировки у меня возникали трудности (какие): _____

(дата)

_____ / _____

(подпись)

(инициалы, фамилия)