

Требования к оформлению тезисов

Файл с тезисами работы должен называться «ФамилияИО_класс» и быть в формате *.doc, *.docx. Размер файла не более 2 Мб.

Работы, представленные на отборочный этап, должны быть выполнены в текстовом редакторе MS Word и соответствовать следующим требованиям:

- шрифт – Times New Roman, размер – 14;
- межстрочный интервал – одинарный;
- размеры листа – 210x297 мм;
- поля – 25 мм со всех сторон;
- новый абзац должен начинаться с отступа в 1,25 см;
- расположение графических материалов по ходу текста;
- нумерация внизу страниц по центру;
- объем материала - не более 2-х страниц;
- на первой строке пишется название доклада прописными буквами, на второй строке – фамилия(-и) автора(-ов), на третьей строке – фамилия, имя, отчество руководителя – учителя образовательной организации (при наличии), на четвертой строке – сокращенное название образовательной организации (по уставу), на пятой строке – фамилия, имя, отчество научного руководителя (при наличии) и его место работы, далее текст статьи и список литературы (не более 5 источников).

Пример –

НАЗВАНИЕ ДОКЛАДА
Савельева А. А., Швецова О. А.,
Руководитель канд. техн. наук Слепков В. П.
МБОУ СШ №1 г. Красноярска
Научный руководитель канд. техн. наук Иванова И.И.
Сибирский федеральный университет

Текст. Текст. Текст.

Список использованных источников

1. Гагарин В.Г. Два новых вида свободноживущих нематод (Nematoda, Monhysterida) из устья р. Кэм во Вьетнаме // Биология внутренних вод. – 2021. – № 1. – С. 3–11.
2. Непейвода С.И.: учебное пособие. – Санкт-Петербург: Лань: Планета музыки, 2019. – URL: <https://e.lanbook.com/book/112770> (дата обращения: 24.05.2019).

- Иллюстрации в текстовом документе (чертежи, диаграммы, графики, фотоснимки, схемы) размещают непосредственно после ссылки на них в тексте или на следующей странице и обозначают словом «Рисунок». Иллюстрация должна занимать в документе место, достаточное для того, чтобы быть хорошо видимой и читаемой. Все линии иллюстрации и подписи также должны быть хорошо видны. Иллюстрации должны иметь наименование и, при необходимости, поясняющие данные. Поясняющие данные помещают под иллюстрацией, а ниже по центру шрифтом Times New Roman 14 размером печатают слово «Рисунок», его номер и наименование.

Пример –

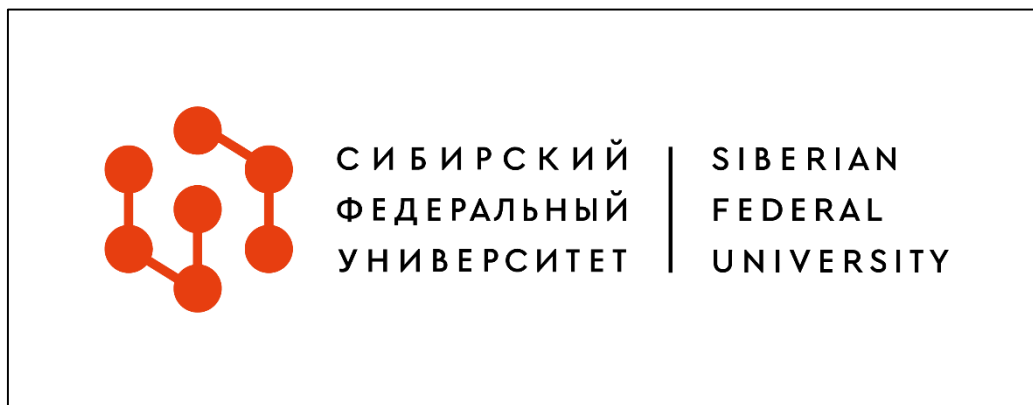


Рисунок 1 – логотип СФУ

- таблицы применяют для лучшей наглядности и удобства сравнения числового или текстового материала, в зависимости от ее размера, помещают непосредственно под текстом, в котором дана ссылка на нее, или на следующей странице, а при необходимости, в приложении к документу. Слева над таблицей помещают слово «Таблица», без абзацного отступа, затем – номер таблицы, через тире – наименование таблицы, которое записывают с прописной буквы. Точку после наименования таблицы не ставят. Наименование таблицы должно отражать содержание таблицы, быть точным и кратким и оформляется 14 размером шрифта. Структура таблицы приведена на рисунке 2.

Пример –

Таблица 1 – Значения физических показателей растворителей

Наименование растворителя	Температура, °С		Предел взрываемости в смеси с воздухом, %
	вспышки	самовоспламенение	
Ксилол	24	494	1,0–6,0
Толуол	4	536	1,2–6,5
Бутилацетат	29	450	1,4–4,7